Styremøte Gisnadalen løypeforening

Innkalling

Tirsdag den 18.11.25 kl 2000

Styret – oppdatert kontaktinformasjon

- Pål Moxnes, 95827011, pal.moxnes@tbrt.no
- Lars A Havdal, 48205005, L_havdal@hotmail.com
- Pål Theodorsen, 48221492, theodorpalsen@gmail.com
- Jan E Knutsen, 97112428, jeriknut@gmail.com
- May J Holthe. Tlf 93885660, mayjholthe@hotmail.com
- Cecilie R Nergård, 93224291, cecilie-marie.nergard@trondheim.kommune.no

Ansvarsfordeling

- **Pål Theodorsen**: løypeoversikt med vedlikeholdsplan, økonomi/regnskap
- **Lars A Havdal**: komiteleder løypeutbedring-/vedlikeholdskomité
- **Jan E Knutsen**: teigleder Gisnåsen/Pederveien/Hæverfallet
- **Maj J Holthe**: medlemsoversikt, kontakt/avklaringer med grunneiere
- **Pål Moxnes**: styremøter, årsmøte, kontakt med løypekjørerne, teigleder Olsmeddalen, internettsiden, facebook
- **Cecilie R Nergård**: leder sponsorkomité

Agenda

- Sak 1 Gjennomgang av referatet fra forrige møte
- Sak 2 Status fra komiteene/videre plan
  - Lars A
  - Pål T
  - Cecilie
  - Maj
- Sak 3 Økonomistatus v/Pål T
- Sak 4 Oppfølging av saker fra forrige møte
  - Hjemmesiden på internett, Pål
  - Brøyting Stølsvang vinterferie/påske, Jan E
  - SMIL-midler Blåstien, Lars A
  - Merking av p-plasser, p-avgift og løypeavgift, Pål T
  - Løypestikker, behov, Pål
- Sak 5 Kontrakt med løypekjørerne
- Sak 6 Neste møte/saker til neste møte
- Sak 7 Eventuelt

Vedlegg SAK 5

AVTALE OM LØYPEKJØRING MED SNØSKUTER

Mellom:
Gisnadalen Løypeforening (heretter kalt "Oppdragsgiver")

Og:
_____ (heretter kalt "Løypekjører")

1. Formål

- Denne avtalen regulerer vilkårene for kjøring av skiløyper med snøskuter i regi av Gisnadalen Løypeforening.

2. Arbeidsoppgaver

- Løypekjører skal vedlikeholde og preparere skiløyper i Gisnadalen-området etter Oppdragsgivers anvisninger. Se vedlagte løypekart.

3. Kjøringsperioder

- Løypene skal primært kjøres:
- I helger gjennom vintersesongen*.
- I vinterferie, primært i Trønderferien.
- I påske, daglig om nødvendig.

  * fredag kl...., lørdag kl...., søndag kl.....
- Ved særlige værforhold eller behov kan Oppdragsgiver be om ekstra kjøring.
- Løypekjører skal så langt det lar seg gjøre, informere om planlagt og gjennomført kjøring av løyper på foreningens Facebookside.

4. Godtgjørelse

- Løypekjører mottar en timebetaling på **kr xxxx,- per time**.
  Kjøretid skal dokumenteres og innrapporteres til Oppdragsgiver månedlig.

5. Regler og tillatelser

- Løypekjører plikter å følge gjeldende lover og forskrifter for motorferdsel i utmark, samt kommunens regler og tillatelser for løypekjøring med snøskuter.
- Løypekjører er ansvarlig for å ha nødvendig førerkort og eventuelle tillatelser for bruk av snøskuter.

- **6. Utstyr og drivstoff**
  - Løypekjører stiller med egen snøskuter og nødvendig utstyr til løypekjøring.
    Drivstoffkostnader dekkes av Løypekjører.
- **7. Ansvar og forsikring**
  - Løypekjører skal ha gyldig ansvarsforsikring og forsikring på egen snøskuter.
    Løypekjører er ansvarlig for å utføre arbeidet på en sikker og forsvarlig måte.
    Det forutsettes at all kjøring skjer i henhold til lov og kommunale bestemmelser.
    Det forutsettes at snøskuter er forsikret i henhold til lov.
- **8. Varighet og oppsigelse**
  - Avtalen gjelder for vintersesongen 2025 / 2026.
    Partene kan si opp avtalen med 2 mnd skriftlig varsel.
- **9. Signaturer**
  - **Gisnadalen Løypeforening**
    Navn: _____
    Dato: _____
    Signatur: _____
  - **Løypekjører**
    Navn: _____
    Dato: _____
    Signatur: _____
- *Vedlegg: Kart over løypenett*